

REGLAMENT CONSELL MUNICIPAL
DE SALUT

Índex

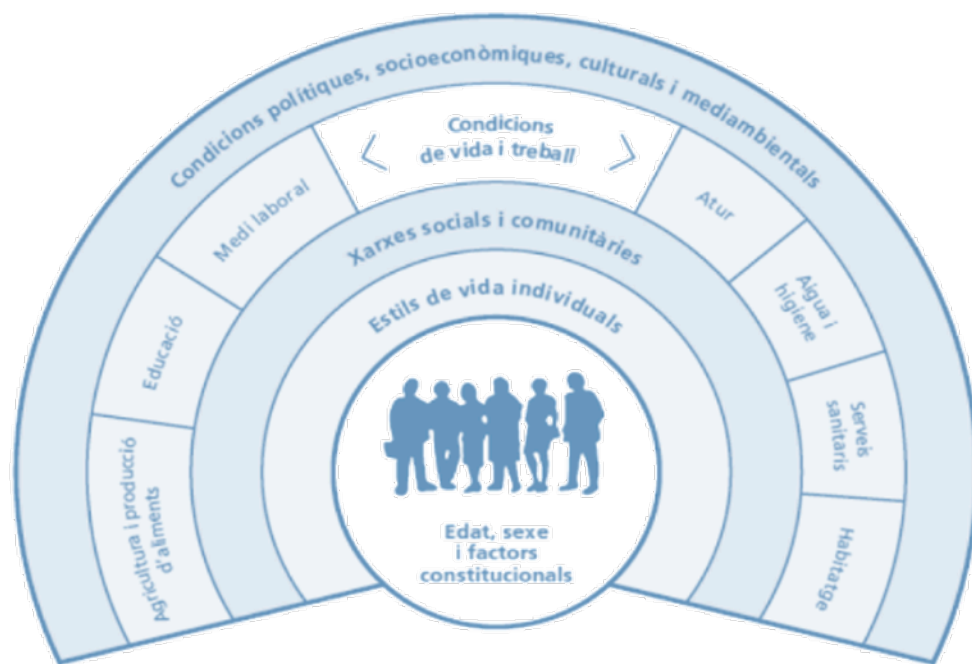
INTRODUCCIÓ	3
CAPÍTOL I. OBJECTE.....	5
Article 1. OBJECTE.....	5
CAPÍTOL II. FUNCIONS.....	5
Article 2. FUNCIONS.....	5
CAPÍTOL III. ESTRUCTURA DEL CONSELL.....	6
Article 3. ESTRUCTURA ORGÀNICA.....	6
Article 4. COMPOSICIÓ	8
CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT	10
Article 5. FUNCIONAMENT	10
Article 6. CONVOCATÒRIA DE SESSIONS.....	10
Article 7. DOCUMENTACIÓ DE LES SESSIONS	11
Article 8. PUBLICITAT DE LES SESSIONS I ACORDS DEL CONSELL.....	11
Article 9. RÈGIM DE SESSIONS I VALIDESA	11
Article 10. ACTES DE LES SESSIONS	11
Article 11. ADOPCIÓ D'ACORDS	12
Article 12. COMISSIÓ PERMANENT	12
Article 13. COMISSIONS DE TREBALL	12
Article 14. INFORMACIÓ PER LES COMISSIONS	13
Article 15. PERSONES CONVIDADES.....	13
CAPÍTOL V. NOMENAMENT I RENOVACIÓ	14
Article 16. NOMENAMENT I RENOVACIÓ	14
DISPOSICIONS ADDICIONALS	14

INTRODUCCIÓ

La concepció del que és la salut ha anat variant al llarg del temps. Primer, es concebia des de perspectives que posaven el focus en l'absència de malaltia, fins a arribar a entendre-la, avui dia, com un àmbit de la vida que conflueix amb tota la resta d'àmbits. L'OMS defineix la salut com “un estat de complet benestar físic, mental i social, i no solament l'absència d'afeccions o malalties”.¹

La salut està condicionada per les circumstàncies en què les persones neixen, creixen, viuen i envelleixen. Aquestes circumstàncies, conegudes amb el nom de determinants socials de la salut, inclouen factors econòmics, mediambientals, culturals, socials i polítics vinculats a polítiques no sanitàries.

Un dels models explicatius més estesos és el que proposen Dahlgren i Whitehead (1991), que se sol representar amb la figura següent:



Els determinants de la salut es presenten com una sèrie d'estrats que se superposen al voltant d'unes característiques individuals, com són l'edat, el sexe i factors constitucionals que no són modificables per l'acció política. Al seu voltant, situades en capes concèntriques, es troben un seguit d'influències que poden ser modificades per l'acció política. Començant pel centre, trobem:

¹ La cita procedeix del Preàmbul de la Constitució de l'Organització Mundial de la Salut, que va ser adoptada per la Conferència Sanitària Internacional, celebrada a Nova York del 19 de juny al 22 de juliol de 1946, signada el 22 de juliol de 1946 per representants de 61 estats (*Official Records of the World Health Organization*, núm. 2, pàg. 100), i va entrar en vigor el 7 d'abril de 1948.

- Els **estils de vida individuals**, entre els quals s'inclou el consum de tabac o d'alcohol i l'activitat física.
- Les persones interaccionen entre elles i amb la seva comunitat integrades en **xarxes socials i comunitàries**; la pertinença a aquestes xarxes condiciona els seus estils de vida i la salut.
- Les **condicions de vida** i de treball, l'alimentació, l'accés a béns i serveis fonamentals, com l'educació o els serveis sanitaris.
- Com a mediadors de la salut, les **influències econòmiques, culturals i mediambientals** actuen sobre totes les altres capes.

El concepte de salut exposat i el model dels determinants socials de la salut mostren com la majoria de factors que condicionen la salut estan fora del sistema sanitari. Al contrari, formen part de sectors tan amplis com l'educació, els serveis socials, el transport, l'urbanisme o el medi ambient.

Per incloure aquesta perspectiva en la planificació i execució de les polítiques públiques, l'OMS ha proposat l'enfocament de la salut en totes les polítiques (STP). Aquest enfocament té l'objectiu d'**intervenir en l'estat de salut de la població des de les polítiques de sectors que no necessàriament són el sanitari**. Cal incorporar la preocupació per la salut en tots els sectors per poder intervenir sobre els múltiples determinants de la salut.

La incorporació de la salut en totes les polítiques, doncs, consisteix a **adoptar un enfocament intersectorial** de les polítiques públiques en què es tinguin en compte les repercussions sobre la salut (OMS, 2013). Es tracta de treballar conjuntament des de les diferents àrees de l'Administració local per poder intervenir sobre els múltiples factors que determinen la salut.

El **Consell Municipal de Salut** es presenta, doncs, com l'espai de participació per tractar les polítiques locals destinades a prevenir els riscos que poden afectar la salut col·lectiva i, també, a promoure hàbits i estils de vida saludables. El seu objectiu és actuar com a òrgan consultiu a disposició de la ciutadania per discutir i treballar sobre els aspectes de la salut que afecten els ciutadans i ciutadanes tarragonins en el seu dia a dia, més enllà de la malaltia i la sanitat o els serveis sanitaris. S'ofereix com a espai de trobada entre l'Ajuntament i la ciutadania per encaminar accions destinades a millorar la salut de totes les ciutadanes i ciutadans del municipi, reduir les desigualtats en salut i construir entorns més saludables per a tothom.

Aquest document ha de servir per establir els aspectes bàsics organitzatius i de funcionament d'aquest òrgan. S'estructura en cinc capítols. El primer capítol defineix l'objecte del Consell; el segon, les seves funcions; el tercer, la seva estructura organitzativa i la composició dels diferents òrgans que el formen; el quart, el seu funcionament, i el darrer capítol, el nomenament i renovació dels seus membres.

CAPÍTOL I. OBJECTE

Article 1. OBJECTE

El Consell Municipal de Salut de Tarragona és un òrgan de participació sectorial de caràcter consultiu, no vinculant, de l'Ajuntament de Tarragona, que es crea a l'empara d'allò que estableixen els articles 62 i 63 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles del 105 al 112 del Reglament orgànic municipal (ROM) de Tarragona, de 21 de novembre de 2003.

L'objecte d'aquest Consell és promoure, estimular i canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en la gestió estratègica dels afers relatius a l'àmbit de la salut, ampliant els espais d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que impliquin una millora de l'acció de govern en l'àmbit de la salut a la ciutat.

CAPÍTOL II. FUNCIONS

Article 2. FUNCIONS

Corresponen al Consell les funcions següents:

A. Fomentar la participació

1. Crear espais de debat i de reflexió que integrin les òptiques polítiques, tècniques (científiques i professionals) i ciutadanes per poder tenir una visió estratègica de ciutat en l'àmbit de la salut.
2. Crear espais que facilitin la col·laboració, l'intercanvi d'informació i d'experiències, el coneixement mutu i el treball compartit entre les diverses institucions i entitats ciutadanes que estiguin vinculades d'una manera específica als temes de salut de Tarragona.
3. Conèixer les inquietuds i necessitats en matèria de salut de la societat tarragonina.

B. Assessorar i donar elements per a la valoració de les accions i programes duts a terme per l'Administració municipal

1. Participar en la definició de polítiques saludables i en les estratègies per millorar els determinants de la salut (socials, del treball, mediambientals, econòmics).
2. Participar en la determinació i prioritització dels problemes de salut que cal conèixer amb més profunditat, així com en els determinants de la salut.
3. Aportar criteris i valoracions que puguin ser útils tant en la prioritització dels problemes i els recursos en salut destinats a resoldre'ls, com en l'elaboració

d'altres programes municipals que incideixin en la millora de la qualitat de vida de la població.

4. Elaborar propostes relatives a l'àmbit de la salut, amb capacitat d'eleva-les als òrgans de govern competents.
5. Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb la prestació dels serveis públics de salut perquè puguin ser tinguts en compte a l'hora de prioritzar actuacions, i, si s'escau, incentivar que es puguin destinar els recursos necessaris per dur-les a terme.

C. Promoure acords entre l'Ajuntament de Tarragona, les entitats i altres institucions

1. Afavorir el coneixement mutu i la coordinació entre l'Ajuntament de Tarragona, les entitats i les institucions proveïdores de serveis de salut a la ciutat.
2. Promoure el desenvolupament d'activitats de promoció de la salut, tot fomentant la participació de les entitats i les diverses institucions que desenvolupen activitats en l'àmbit de la salut a la ciutat.

D. Promoure la responsabilització ciutadana

1. Promoure entre la ciutadania una visió holística de la salut.
2. Afavorir la responsabilització de l'individu en la pròpia salut, i la de la ciutadania en la salut de la comunitat i en la correcta utilització dels serveis sanitaris.

CAPÍTOL III. ESTRUCTURA DEL CONSELL

Article 3. ESTRUCTURA ORGÀNICA

Formen el Consell Municipal de Salut de Tarragona els següents òrgans:

1. Ple
2. Comissió Permanent
3. Comissions de treball
4. Secretaria

Les funcions de cada òrgan són les següents:

1. Ple

Les funcions previstes per al Ple són:

- a) Fer el seguiment de l'actuació municipal en l'àmbit de la salut.

- b) Analitzar i avaluar les propostes municipals en relació amb el seu àmbit.
- c) Fomentar la col·laboració i la coordinació d'entitats i persones que intervenen en l'àmbit de la salut.
- d) Formular propostes i suggeriments als òrgans municipals en matèria dels objectius i funcions que li són propis.
- e) Crear comissions de treball, proposar-ne els membres, fer-los encàrrecs, decidir-ne la vigència i dissoldre-les.
- f) Debatre i aprovar un informe amb les actuacions realitzades durant el període i proposar iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramès al Consell de Ciutat a partir del moment en què es constitueixi.

El Ple diferencia dos càrrecs essencials:

a. Presidència, que té com a funcions específiques:

- a) Convocar, presidir, moderar, suspendre i aixecar les sessions del Ple, i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- b) Fixar l'ordre del dia dels plens.
- c) Exercir oficialment la representació de la mesa en tots els actes i procediments que calgui.
- d) Signar escrits oficials.
- e) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- f) Elevar els acords a l'Alcaldia i, si s'escau, al Ple de l'Ajuntament.
- g) Proposar l'assistència al Ple i a les comissions de treball de persones de reconeguda vàlua o amb coneixements específics quan el tractament d'un tema ho faci aconsellable.

b. Vicepresidència, que té com a funcions específiques:

- a) Assistir la Presidència del Consell en l'exercici de les seves funcions.
- b) Substituir, amb caràcter accidental, la Presidència en cas d'absència o malaltia.

2. Comissió permanent

Les seves funcions són:

- a) Avaluar i fer el seguiment del funcionament del Consell de Salut.
- b) Coordinar, gestionar i fer el seguiment de les comissions de treball.
- c) Fer el retorn dels resultats de les comissions de treball al Ple.
- d) Organitzar el desenvolupament de les propostes del Ple.

3. Comissions de treball

- a) Tractar de manera específica les temàtiques que necessiten una especial atenció a partir dels objectius pactats al Ple, a proposta d'aquest o de la Presidència, treballant en els problemes detectats mitjançant una tasca d'anàlisi, estudi i propostes dels temes encomanats.
- b) Establir el seu propi règim de funcionament.

4. Secretaria

- a) Gestió de les notificacions de les convocatòries de les sessions.
- b) Redacció i elaboració de la documentació necessària per al bon funcionament de les sessions.
- c) Aixecar les actes de les sessions.
- d) Gestionar l'arxiu administratiu de la documentació del Consell.
- e) Altres funcions pròpies dels serveis administratius.

Article 4. COMPOSICIÓ

1. El Ple del Consell de Salut està format per:

a. Presidència: el regidor o regidora de Salut de l'Ajuntament.

b. Vicepresidència: serà elegida entre les persones que formin el Ple del Consell, quedant exclosos de l'elecció els representants dels grups polítics i els membres de la corporació.

c. Vocals del Ple: per decret de l'Alcaldia, es nomenaran els o les vocals que hauran d'integrar el Ple del Consell, d'acord amb les designacions efectuades per les organitzacions convidades a participar-hi, les quals hauran d'indicar una persona titular i una altra de suplent.

La participació dels o les vocals al Consell és voluntària. Les persones que en siguin membres i que, en el termini de tres sessions ordinàries, no mostrin voluntat de participar-hi caldrà que justifiquin degudament la seva absència; podran ser donades de baixa i, sempre que sigui possible, substituïdes per una altra persona que designi la seva organització o entitat.

Tots els i les vocals del Ple del Consell Municipal ho seran amb veu i vot, excepte els representants tècnics de les àrees municipals, que només tindran veu però no vot.

Poden ser vocals del Ple:

- Una persona representant de cada grup municipal del Ple de l'Ajuntament.

- Una persona per cada entitat o associació ciutadana inscrita al municipi que tingui per objectiu o activitat principal la salut i vulgui participar en el Consell (de famílies o persones afectades, diversitat funcional, malalties minoritàries, etc.).
- Dues persones representants de les federacions d'associacions de veïns i veïnes de Tarragona.
- Ciutadans i ciutadanes a títol individual, sempre que constin en el registre ciutadà, amb un màxim de quatre persones.
- Una persona representant de cadascun dels diferents consells municipals.
- Una persona representant política i una persona representant tècnica de la URV (Àrea de Benestar i Salut).
- Una persona en representació i a proposta de cadascun dels proveïdors de salut de Tarragona (ICS, Muralles Salut i Xarxa Santa Tecla).
- Una persona responsable de la Unitat d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR).
- Una persona responsable dels serveis concertats o privats de salut mental i tractament de drogodependència de Tarragona (Pere Mata i CAS Tarragona).
- Una persona responsable i en representació del Servei Territorial del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.
- Una persona representant dels diferents col·legis professionals relacionats directament amb la salut (COMT, CODITA, COFT, COPT, COPEC, COVT, COPLEFC).
- Una persona representant de cadascuna de les àrees municipals relacionades directament amb la salut: Promoció de la Salut, Prevenció d'Addiccions, Sanitat, Serveis Socials, Capacitats Diverses, Medi Ambient, Treball, Urbanisme i Esports. Aquestes persones, tal com s'ha esmentat, tindran veu, però no vot.

2.Comissió Permanent: estarà formada per personal tècnic municipal vinculat a les diferents àrees relacionades amb la salut; per tant, tindrà un caràcter interdepartamental i transversal. Per altra banda, serà un grup limitat i rotatori, i s'hi mantindrà sempre un membre d'alguna de les àrees municipals més directament relacionades amb la salut.

3.Comissions de treball: podran estar formades per entitats membres del Consell, altres entitats ciutadanes, representants d'altres consells sectorials, representants municipals, experts externs i representats d'entitats públiques o privades de serveis que tenen especial relació i implicació en el tema específic que es treballi a la comissió, a més de totes aquelles persones o entitats que siguin d'interès, membres o

no del Ple, amb especial èmfasi en aquelles que formin part de la ciutadania i tinguin particular interès en el tema. En qualsevol cas, caldrà tenir en compte les interseccions que té la salut a l'hora de determinar-ne els membres.

4. Secretaria: exercirà les funcions pròpies de la Secretaria una persona que formi part del personal del servei municipal que gestioni el Consell Municipal de Salut, amb perfil administratiu.

5. Assessors tècnics: l'alcalde o alcaldessa, a proposta del regidor o regidora delegat corresponent, pot designar el personal tècnic o directiu municipal que haurà d'assistir i participar a les reunions del Ple del Consell.

Els càrrecs s'exerciran de manera voluntària i no reportaran dietes d'assistència, per ser càrrecs gratuïts i sense ànim de lucre.

CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT

Article 5. FUNCIONAMENT

El Ple del Consell es reuneix, com a mínim, dos cops l'any en sessió ordinària.

També es pot reunir de manera extraordinària, si ho considera oportú la Presidència o si ho sol·liciten una tercera part dels seus membres.

Article 6. CONVOCATÒRIA DE SESSIONS

La convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries correspon a la Presidència, com a mínim amb deu dies hàbils d'antelació, i sempre anirà acompanyada de la documentació necessària dels temes que s'hauran de tractar, que hauran d'estar ben definits i concretats. No serà necessària aquesta antelació en el cas de les sessions extraordinàries i urgents, si ho considera oportú la Presidència o si ho sol·liciten i justifiquen almenys una quarta part dels seus membres. Les sessions extraordinàries i urgents s'hauran de convocar amb una antelació mínima de 48 h.

En relació amb els punts que s'hagin d'incloure en l'ordre del dia, la Presidència tindrà en compte els suggeriments o demandes que puguin fer els membres del Ple.

A les sessions del Ple s'hi podran convidar també persones expertes en les temàtiques a tractar en cada sessió, si així ho proposen els membres i ho accepta la Presidència.

Article 7. DOCUMENTACIÓ DE LES SESSIONS

La Secretaria notificarà les convocatòries de les sessions del Ple juntament amb l'ordre del dia i la documentació necessària dels assumptes que s'hagin de tractar. Es promourà la utilització telemàtica de les convocatòries, tot i que es garantirà que arribin a cada membre del Consell.

En la sessió convocada, cap assumpte que no figuri en l'ordre del dia de la sessió no podrà ser objecte de deliberació o d'acord, llevat que en sigui declarada expressament la urgència, apreciada per la majoria absoluta de membres del Consell presents a la sessió.

Si no fos possible enviar la documentació amb la convocatòria, es facilitarà amb la màxima antelació el dia de la sessió. La manca de disposició d'aquesta informació i documentació haurà de ser justificada per la Presidència a l'inici de la sessió.

Article 8. PUBLICITAT DE LES SESSIONS I ACORDS DEL CONSELL

Les convocatòries de les sessions del Consell i els informes, actes i acords del Consell es publicaran al web municipal i a la seu electrònica, així com en altres mitjans que es considerin necessaris, per donar-ne difusió.

Article 9. RÈGIM DE SESSIONS I VALIDESA

Per a la vàlida constitució de la sessió del Ple del Consell en primera convocatòria, es requerirà la presència de la Presidència i de la Secretaria, o de qui legalment les substitueixin, i de la meitat de membres.

En el cas que no s'assoleixi aquest quòrum, la sessió tindrà lloc en segona convocatòria quinze minuts més tard, si hi són presents la Presidència i la Secretaria, o qui legalment les substitueixi, més un terç del nombre legal de membres.

La Presidència comprovarà l'existència del quòrum, obrirà la sessió i dirigirà les presentacions i debats dels temes de l'ordre del dia.

La Presidència adoptarà les mesures necessàries per al correcte desenvolupament de les sessions.

Article 10. ACTES DE LES SESSIONS

La persona que exerceixi les funcions de Secretaria estendrà les actes de les sessions, recollint-hi les principals intervencions i explicitant-hi els acords presos.

El contingut de les sessions constarà en el Llibre d'actes del Consell.

L'extracte dels acords adoptats amb el resultat de la votació, en el cas que n'hi hagués, es trametrà a l'Alcaldia dins dels quatre dies hàbils següents a la sessió, amb el compromís de l'Alcaldia, o del regidor o regidora en qui delegui, de donar resposta a les propostes presentades pel Consell.

Els acords, les actes i les convocatòries s'exposaran públicament al tauler informatiu de la seu del Consell i es publicaran al web municipal, a la seu electrònica i a d'altres mitjans que es considerin oportuns.

També es publicaran al web municipal els diferents informes elaborats per les comissions de treball.

Article 11. ADOPCIÓ D'ACORDS

Tenint en compte les funcions d'informació, consultives i deliberatives, es fomentarà el consens a l'hora d'aprovar les propostes que sorgeixin a les sessions.

En els casos que els acords se sotmetin a votació, per regla general s'adoptaran per majoria simple dels membres presents.

En cas d'empat, s'efectuarà una segona votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

L'absència de membres un cop iniciada la votació equival a l'abstenció, a l'efecte de la votació corresponent.

Article 12. COMISSIÓ PERMANENT

Mantindrà reunions periòdiques, en funció de la càrrega de treball del personal tècnic que la formi.

Article 13. COMISSIONS DE TREBALL

1. Les comissions de treball tindran el paper d'executores dels encàrrecs discutits i aprovats pel Ple, a petició seva.
2. S'entenen com un espai de treball sobre un tema específic sorgit que ha prioritzat i aprovat el Ple, i tenen per objectiu elaborar, analitzar o fer una proposta, dictamen o valoració, que es presentaran al Ple per valorar-los i, si s'escau, aprovar-los.
3. Les comissions es constituïran a partir d'un encàrrec específic, i la seva tasca finalitzarà un cop el Ple consideri acomplert l'objectiu que se'ls havia encomanat.
4. El nombre mínim de comissions constituïdes en un any haurà de ser d'una.

5. Es preveu la possibilitat de constituir comissions de treball amb un caràcter més estable, en el cas que la tasca a realitzar així ho requereixi.
6. El nombre de membres i la composició de les comissions seran variables i adequats a la tasca a realitzar.
7. El seu funcionament vindrà determinat per allò que estableixi la mateixa comissió de treball i anirà d'acord amb les línies estratègiques i objectius que s'hagin discutit prèviament al Ple.
8. Les comissions de treball estaran presidides per un membre del Ple que no sigui representant de cap grup municipal.
9. El ritme de treball i les sessions de cada comissió de treball seran determinats pels seus membres.
10. A la finalització de la seva tasca, cada comissió de treball presentarà un informe de conclusions al Ple del Consell.

Article 14. INFORMACIÓ PER LES COMISSIONS

Un membre de cada comissió informará el Ple del Consell, en les seves sessions, de l'estat en què es troben els objectius o els estudis encarregats a la Comissió.

Article 15. PERSONES CONVIDADES

Sempre que es consideri necessari, poden ser convocades a les reunions del Ple o de les comissions aquelles persones que puguin aportar-hi els seus coneixements o assessorament en funció dels assumptes que s'hagin de tractar.

Aquestes persones assisteixen a les sessions amb veu però sense vot, a proposta de la Presidència o d'un terç dels seus membres.

També hi podran ser convidades per part dels vocals altres persones, que assistirien a la sessió sense veu i sense vot.

Aquestes persones hi seran convidades amb comunicació prèvia a la Presidència, amb una antelació de cinc dies en les convocatòries ordinàries i amb la màxima antelació possible en les sessions extraordinàries.

CAPÍTOL V. NOMENAMENT I RENOVACIÓ

Article 16. NOMENAMENT I RENOVACIÓ

Els membres representants dels grups polítics es renovaran quan s'iniciï cada nou mandat corporatiu de l'Ajuntament.

La substitució dels membres podrà ser proposada per qualsevol membre del Ple i s'aprovarà per decret de l'Alcaldia.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Com sigui que el Consell és un òrgan de participació deliberatiu que no exerceix funcions executives, sinó únicament consultives i de proposta, contra els seus acords no s'hi pot recórrer en alçada davant de l'Ajuntament, i això sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra acords dels òrgans municipals adoptats a proposta del Consell.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Allò que no estigui previst en aquest Reglament es regirà pel que prevegi el Reglament orgànic municipal (ROM) de l'Ajuntament de Tarragona.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor un cop sigui publicat completament el seu text en el *Butlletí Oficial de la Província*.