
**ACORD DE JUNTA DE GOVERN 30 DE MARÇ DE 2022
DEL COL·LEGI DE PROFESSIONALS DE L'ACTIVITAT FÍSICA I DE L'ESPORT DE CATALUNYA,
PEL QUAL ES DETERMINEN LES COMPENSACIONS PER RAÓ DE SERVEI**

Article 1. Normativa aplicable.

Tot i les particularitats d'aquesta normativa, és aplicable la que estableix el Reial decret 462/2002, del 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (actualitzada per la Resolució del 2 de desembre de 2005, de la Secretaria d'Estat d'Hisenda i Pressupostos, per la qual es fa públic l'Acord de Consell de Ministres del 2 de desembre de 2005), o normativa que el modifiqui.

Aquesta normativa és aplicable a totes les persones al servei del COPLEFC, sigui quina sigui la naturalesa jurídica de la relació d'ocupació o de la prestació de serveis i el seu caràcter permanent o accidental, excepte en el cas de caràcter laboral, en què serà aplicable el que estableixi el conveni corresponent.

En concret, s'aplica a:

- Integrants de la Junta de Govern del COPLEFC.
- Persones assessores i expertes que exerceixin funcions, amb caràcter temporal, per al COPLEFC.
- Excepcionalment, persones autoritzades per la Junta de Govern, per les despeses que comporti l'exercici de la seva funció.

Article 2. Concepte de les diverses classes de compensació.

1. DIETES

Quantitat que es merita diàriament per compensar les despeses que origina l'estada fora de la residència oficial, en concepte de despeses de manutenció i estada. Quan es tracta de residència eventual, la dieta s'anomena "indemnització per residència eventual".

2. DESPESES DE VIATGE

Quantitat que compensa la utilització de qualsevol mitjà de transport per raó del servei.

Article 3. Compensacions per dietes d'allotjament i manutenció.

1. **MANUTENCIÓ**

Les despeses de manutenció corresponen als àpats de dinar i sopar, i sempre s'han de justificar. Aquesta despesa és assumida completament pel COPLEFC, amb la validació del tresorer i el president.

2. **ALLOTJAMENT**

Les despeses d'allotjament inclouen estada, esmorzar i telèfon, i sempre s'han de justificar. Aquesta despesa és assumida completament pel COPLEFC, amb la validació del tresorer i el president.

Article 4. Compensacions per despeses de viatge.

1. Qualsevol membre del COPLEFC o col·laborador té dret a viatjar per compte del COPLEFC, des del lloc d'origen fins al de destinació i viceversa, amb el mitjà de transport que expressament s'autoritzi en la comissió de servei, tot procurant que el desplaçament es faci amb transport públic.

2. La compensació es regeix per les quantitats següents:

a) **TRANSPORT PÚBLIC**

En cas d'utilització de transport públic, es compensa l'import del bitllet o passatge utilitzat; com a justificació s'han d'aportar els documents originals. Així mateix són compensables, sempre que s'autoritzin expressament, les despeses de desplaçament amb transport públic o taxi entre les estacions de ferrocarril, autobusos, ports i aeroports i el lloc de destinació de la comissió, i el retorn corresponent, i les corresponents a gestions o diligències en aquest lloc. La despesa produïda per l'aparcament del vehicle particular a les estacions de ferrocarril, d'autobusos, ports o aeroports, amb justificació documental, és indemnitzable, sempre que sigui inferior al desplaçament amb transport públic o taxi.

b) **VEHICLE PROPI**

En cas d'utilitzar vehicle propi, es compensa l'import, mitjançant justificació documental, de les despeses de peatge d'autopistes i les despeses produïdes per l'aparcament del vehicle, que han de ser autoritzades expressament en l'ordre de comissió de servei. A l'efecte del còmput de quilòmetres, es consideren les distàncies calculades mitjançant GoogleMaps.

Article 5. Normes generals sobre assistències.

1. S'entenen com a compensacions per assistència, les previstes en els apartats següents:

- a) Assistència a les sessions de comissions directives, Junta de Govern o sessions internes de treball.
- b) Participació en actes o reunions institucionals en nom del COPLEFC.

2. No hi ha cap compensació d'assistència en els tipus de reunió següents:

- a) Assistències a actes del COPLEFC.
- b) Assistència als plens que organitzi el Consejo COLEF.

Tipus d'assistència	Despeses manutenció	Despeses allotjament
Assistència a sessions de la Comissió Directiva	60 €/sessió	NO
Assistència a sessions de la Junta de Govern	60 €/sessió	NO
Assistència a actes o reunions institucionals en nom del COPLEFC	60 €/sessió	NO
Reunions o sessions internes de treball	60 €/sessió	NO
Assistència a actes del COPLEFC	0 €	NO
Assistència al ple del Consejo COLEF	0 €	NO
Desplaçament €/Km	0,19	NO

Article 6. Tramitació de la despesa.

Per cobrar les compensacions per raó del servei, cal aportar la documentació següent emplenada degudament:

1. Formulari *online* de Google.
2. Revisió prèvia de Gerència .
3. Sol·licitud d'autorització de Tresoreria i Presidència.
4. Amb el vistiplau corresponent i l'autorització del pagament, es liquidarà mitjançant transferència bancària.
5. Si es desitja renunciar a totes o a una part de dietes, desplaçaments o allotjaments, s'ha de fer constar en l'apartat d'observacions.

Article 8. Entrada en vigor.

Aquesta normativa ha entrat en vigor el 1 de gener de 2022.

Les liquidacions corresponents que no s'ajustin a la normativa o als models previstos en

aquestes normes seran retornades a la persona interessada.

TAULA RESUM

Críteris aprovats per l'acord de la Junta de Govern del 30 de març de 2022

DESPESES DE VIATGE ACREDITAT

QUILOMETRATGE	Vehicle particular	0,19 €/km recorregut
---------------	--------------------	----------------------

ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ

ALLOTJAMENT	Allotjament i esmorzar	QUANTITAT NO ESTABLERTA
-------------	------------------------	-------------------------

ASSISTÈNCIES

A) ASSISTÈNCIES				IRPF
1	Assistència a sessió de Comissió Directiva	Junta de Govern	60 € / sessió	35%
2	Assistència a sessió de Junta de Govern	Junta de Govern	60 € / sessió	35%
3	Assistència a actes o reunions institucionals en nom del COPLEFC	Junta de Govern	60 € / sessió	35%
4	Reunions o sessions internes de treball	Junta de Govern	60 € / sessió	35%
B) ASSISTÈNCIES NO REMUNERADES				
5	Assistència al ple del Consejo COLEF	Junta de Govern	0 €	0%
6	Assistència a actes del COPLEFC	Junta de Govern	0 €	0%